

**Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования Краснодарского края
«Спортивная школа олимпийского резерва водного поло и плавания»
(ГБУ ДО КК «СШОР водного поло и плавания»)**

ПРИКАЗ

15.03.2024 г.

№ 02/13-30

г. Туапсе

Об утверждении Положения о нормах этики общения в родительских чатах, социальных сетях и мессенджерах работников государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Спортивная школа олимпийского резерва водного поло и плавания»

В соответствии с приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28 октября 2022 года №179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных» и на основании статьи 24 Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» В соответствии с пунктом 13 части 3 статьи 47, Федерального закона от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию", на основании письма Министерства просвещения Российской Федерации и Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2019 года № ИП941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об этике общения в родительских чатах, социальных сетях и мессенджерах работников государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Спортивная школа олимпийского резерва водного поло и плавания» (приложение).

2. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора Трофимову С.Ю.

Исполняющий обязанности
директора



А.А. Никулин

Приложение

СОГЛАСОВАНО
на родительском собрании
ГБУ ДО КК «СШОР
водного поло и плавания»
Протокол №1 от 03.02.2024 г.

приказом государственного
бюджетного учреждения
дополнительного образования
Краснодарского края «Спортивная
школа олимпийского резерва
водного поло и плавания»
от 15.03.2024 г. № 02/13-30

Положение

о нормах этики общения в родительских чатах, социальных сетях и мессенджерах работников государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Спортивная школа олимпийского резерва водного поло и плавания»

1. Общие положения

1.1. Положение об этике общения в родительских чатах, социальных сетях и мессенджерах работников государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Спортивная школа олимпийского резерва водного поло и плавания (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28 октября 2022 года №179 «Об утверждении требований к подтверждению уничтожения персональных данных» и на основании статьи 24 Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», с пунктом 13 части 3 статьи 47, Федерального закона от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию", на основании письма Министерства просвещения Российской Федерации и Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2019 года № ИП941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников, «Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 14.04.2023), «Уголовным кодексом Российской Федерации» от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 14.04.2023).

1.2. Положение является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) и действует в соответствии с уставом и настоящим Положением.

1.3. В целях реализации Положения применяются следующие основные понятия:

- **Мессенджер** - программа для обмена сообщениями через Интернет в реальном времени через службы мгновенных сообщений (Windows Live Messenger, Yahoo! Messenger, MSN, ICQ, AOL, Facebook Messenger, Skype, WbatsApp, ZOOM, Viber, Telegram, VK и другие).
- **Социальная сеть** - платформа, онлайн-сервис и веб-сайт, предназначенные для построения, отражения и организации социальных взаимоотношений в Интернете.
- **Чат** - это средство обмена сообщениями по компьютерной сети в режиме реального времени, а также программное обеспечение, позволяющее организовывать такое общение.
- **Родительский чат** - это групповая форма взаимодействия в социальной сети или мессенджере, в которую входят родители обучающихся, а также представители образовательной организации, предназначенная для обсуждения организационных мероприятий, связанных с условиями обучения и воспитания детей.
- **Участники чата** - родители (законные представители) обучающихся, педагоги и иные представители образовательной организации, в том числе модератор чата.
- **Модератор чата** – тренер-преподаватель (инструктор по спорту) и (или) административный работник школы, который обеспечивает порядок общения в чате между его участниками в соответствии с нормами настоящего Положения.

2. Порядок создания и администрирования родительского чата

2.1. Групповой родительский чат создается по совместной инициативе педагогического коллектива Учреждения и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся для оперативной связи (получения информации от администрации и педагогов, решения организационных вопросов).

2.2. В состав группового родительского чата в обязательном порядке входит педагог (тренер-преподаватель, инструктор по спорту) или административный работник школы.

2.3. При создании группового чата родителями (законными представителями) и сотрудниками Учреждения выбирается модератор чата, который будет контролировать и следить за порядком общения между родителями (законными представителями) и сотрудниками Учреждения, вовремя устранять негативную и лишнюю информацию в чате.

2.4. В состав группового чата включаются только желающие родители (законные представители) обучающихся и сотрудники Учреждения.

2.5. Прежде чем, включить родителя (законного представителя), сотрудника в групповой чат, администратор знакомит их с правилами поведения в группе чата.

2.6. Если во время переписки в родительском чате ситуация выходит из-под контроля, участники нарушают правила общения, модератор чата должен напоминать о правилах общения.

2.7. Модератор чата вправе заблокировать (отправить в «бан») участника чата, который более трех раз нарушил правила общения в чате, на срок до одного месяца.

2.8. Модератор вправе разблокировать участника чата досрочно, если последний принес извинения участникам чата, и никто из участников не против его разблокировки.

2.9. Модератор чата не вправе удалять или блокировать участников чата по причинам, не связанным с правилами общения в нем, руководствуясь своими личными предпочтениями.

2.10. Если из Учреждения увольняется работник, который входит в состав чата, или выбывает обучающийся, чьи родители (законные представители) являются участниками чата, то модератор чата удаляет такого работника или родителя (законного представителя) из родительского чата.

3. Общие правила общения в чатах и социальных сетях

3.2. В общении в чатах и социальных сетях работникам Учреждения необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.3. В общении в чатах, социальных сетях, мессенджерах созданных групп работники Учреждения воздерживаются от: любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений; грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятости замечаний, предъявления неправомерных, не заслуженных обвинений; угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

3.4. Общение с помощью мессенджера и социальных сетей выстраивается двумя способами: чат, то есть включение в него сразу несколько участников, либо общение с желаемым абонентом обособленно, но в любом случае с соблюдением правил общения:

- Общение в социальных сетях и чатах необходимо вести тактично. Соблюдать деловой стиль общения при переписке, четко и лаконично формулируя своё обращение;

- Информацию размещать непосредственно по вопросам, поднимаемым в чате;

- Переписываться в чате и размещать информацию не ранее 07:00, и не позже 20:00;

- Не публиковать персональные данные других людей без их письменного согласия;

- Не распространять в социальных сетях и чатах сообщения с нецензурной лексикой.

- Информация, размещённая в социальных сетях и чатах должна быть достоверной.

3.5. В социальных сетях и чатах категорически запрещается:

- Писать в родительском чате сообщения содержащие нецензурную брань, так как всегда необходимо помнить, что родители являются примером для своего ребенка и придерживаться элементарной этики. Необходимо также помнить, что замена букв в матерных словах различными символами или написание с ошибками не меняет сути слов.

- Демонстрировать неуважение к тренеру-преподавателю (инструктору по спорту), модератору чата, участникам чата, обсуждать их действия и личные качества.

- Прямо и косвенно оскорблять участников чата, грубить и хамить (даже с использованием литературных разговорных слов), выяснять отношения, конфликтовать, в том числе спорить с администратором чата. Решение всех спорных вопросов происходит в индивидуальном порядке, через модератора чата.

- Отвечать тем, кто провоцирует участников чата на грубость, поскольку попытка ответить ему так же будет воспринята как хамство. Разрешается обратить внимание модератора чата на недопустимое поведение собеседника.

- Позволять себе высказывания, направленные на ущемление чести и достоинства присутствующих в чате собеседников (дискриминация в расовом, национальном, религиозном, и т.п. плане).

- Призывать к обману и насилию, проявлять агрессию, жестокость, пропагандировать экстремистскую деятельность и т.п.

3.6. Необходимо помнить:

- Оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица,

выраженное в неприличной форме, влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 5.61 КоАП ;

- Публикация и заведомо ложные обвинения в адрес кого-либо влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 128.1 УК РФ ;

- Публикация личной информации (фотографии, личные данные) касающуюся других участников чата может быть размещена в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото или их законных представителей (несоблюдение данного правила несет риск нарушить закон от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»).

3.7. Общение в чатах с юридической стороны несет больше рисков, чем живое общение. Это связано с тем, что информация в интернете фиксируется и остается уже после того, как ее передали.

4. Правила общения в чатах для родителей (законных представителей) обучающихся с помощью любого мессенджера и социальных сетей

4.1. Родитель (законный представитель) обучающегося при общении обязан:

- Соблюдать общие правила, прописанные в пунктах 3.1-3.6. данного Положения.
- Представиться.
- Указать тему (вопрос) переписки/обращения.
- С целью обсуждения личной информации, касающейся родителя (законного представителя) или его ребенка, писать своему оппоненту лично не перегружая общий чат.
- Не создавать конфликт между участниками чата, мессенджера и социальных сетей.

5. Правила общения педагогов с родителями (законными представителями) обучающихся с помощью мессенджера и социальных сетей

5.1. Педагог (тренер-преподаватель, инструктор по спорту) при общении обязан:

- Соблюдать общие правила, прописанные в пунктах 3.1-3.6. данного Положения.
- Быть одинаково уважительным ко всем участникам чата, соблюдать субординацию со всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допуская не конструктивной критики и обращения на «ты».
- Соблюдать нейтралитет: не вступать в спор и не занимать чью-либо сторону.
- При назревании конфликта между участниками чата, призвать участников беседы не смешивать личное и деловое общение, прекратить

обсуждение темы. Если того требует ситуация, пригласить участников беседы на личную встречу.

- Отвечать на вопросы через социальные сети и в чате, обращаясь лично, к автору вопроса. Указать тему (вопрос) своего обращения, при очередной публикации.

- При обсуждении важных вопросов в общих родительских чатах отслеживать сообщения не по теме. Мягко, но настойчиво возвращать родителей к изначальной теме разговора. Расставить смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку текста и получить ответы на свои вопросы.

- Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию Учреждения, происходило только при личной встрече участников чата (родителей/законных представителей обучающихся) и в присутствии администрации ГБУ ДО «СШОР водного поло и плавания».

5.2. Педагог несет личную ответственность за самостоятельно опубликованные фотографии, видео и информацию личного характера своих обучающихся, а так же их родителей (законных представителей) вне социальных сетей Учреждения и посредством иного мессенджера.

Данная информация может быть опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного разрешения родителей (законных представителей воспитанника) на обработку его персональных данных и данных его ребёнка. Не соблюдение данного правила является нарушением закона от 27.07.2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

6 Заключительные положения.

6.1. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются директором ГБУ ДО КК «СШОР водного поло и плавания».

6.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 305635189186826168010400438383193104950455390160

Владелец Никулин Александр Анатольевич

Действителен с 03.04.2024 по 03.04.2025